

Digitale  
Kanzlei

2022

DATEV

TLITAX.COM



Wir suchen

## Steuerassistenten als Tax Assistant / Senior Tax Assistant (m/w/d)

zur Verstärkung unseres Teams in München

### THINK DIFFERENTLY

TLI Steuerberater ist eine innovative und stark wachsende Steuerkanzlei mit Sitz in Münchens Toplage mit **Beratungsschwerpunkten im Unternehmenssteuerrecht und Internationalen Steuerrecht.**

Als agiles Team mit flachen Hierarchien ist ein **voll digitales Arbeiten** für uns selbstverständlich. Mit unserem internationalen Netzwerk beraten wir unsere Mandanten interdisziplinär auf fachlich höchstem Niveau.

Als Teil unseres Teams übernehmen Sie von Beginn an Verantwortung. Ein **unmittelbarer Mandantenkontakt, Vertrauen, Respekt und Wertschätzung sind fester Bestandteil unserer Unternehmensphilosophie.** Bei uns erwarten Sie facettenreiche Aufgaben sowie eine fachliche und persönliche Weiterentwicklung.

Arbeiten Sie für eine **mehrfach ausgezeichnete Kanzlei** und gestalten Sie die Weiterentwicklung unserer Erfolgsgeschichte aktiv mit.

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

**WIR FREUEN UNS DARAUF SIE KENNEN ZU LERNEN!**

Mehr über **TLI Steuerberater** erfahren Sie auf unserer Website: [tlitax.com/karriere](https://tlitax.com/karriere)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen. Senden Sie diese gerne per E-Mail an: [hr@tlitax.com](mailto:hr@tlitax.com)

Ihr Kontakt:

**TLI Steuerberatungsgesellschaft  
Dobner GmbH & Co. KG**

Human Resources  
Promenadeplatz 12  
80333 München

Tel.: 089 / 215 37 37 – 23

E-Mail: [hr@tlitax.com](mailto:hr@tlitax.com)

Web: [tlitax.com](https://tlitax.com)



## IHRE AUFGABEN

- Sie bearbeiten laufende und projektbezogene steuerliche Anfragen unserer nationalen und internationalen Unternehmen jeder Größe und Rechtsform sowie Unternehmerpersönlichkeiten.
- Erstellung komplexer Jahresabschlüsse sowie Steuerbilanzen für unsere Mandanten in den unterschiedlichsten Branchen und Rechtsformen.
- Erstellung von anspruchsvollen Steuererklärungen für Unternehmen.
- Ausarbeitung von Stellungnahmen zu steuerrechtlichen Fragestellungen.
- Sie sind Ansprechpartner für unsere Mandanten sowie für Finanzbehörden und wirken bei steuerlichen Außenprüfungen und Rechtsbehelfsverfahren mit.

## IHRE KOMPETENZEN

- Sie haben Ihr Studium idealerweise mit Schwerpunkt Steuern oder Rechnungswesen mit gutem Ergebnis abgeschlossen.
- Sie besitzen sehr gute und aktuelle Kenntnisse im Steuerrecht und Rechnungswesen.
- Sie arbeiten selbständig und gewissenhaft und haben Spaß an der gemeinsamen Lösung komplexer steuerlicher Fragestellungen.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse.
- Idealerweise verfügen Sie über gute Kenntnisse in DATEV und MS Office.

## DARAUF KÖNNEN SIE SICH FREUEN

- **DIGITALE KANZLEI & ZERO-PAPER POLICY.**
- ÜBERDURCHSCHNITTLICHE VERGÜTUNG.
- ZUSÄTZLICHE LEISTUNGSVERGÜTUNG.
- 30 TAGE URLAUB.
- ONBOARDING MIT UMFASSENDE EINARBEITUNG UND EINEM PERSÖNLICHEN MENTOR IN EINEM MOTIVIERTEN UND ERFOLGREICHEN TEAM.
- **FÖRDERUNG STEUERBERATEREXAMEN. FINANZIELLE FÖRDERUNG UND BEZAHLTER URLAUB ZUR VORBEREITUNG DES STEUERBERATEREXAMENS.**
- FÖRDERUNG VON FORT- UND WEITERBILDUNG SOWIE BEI DEM ERWERB VON FACHBERATERTITELN.
- **KLARE AUFSTIEGSPERSPEKTIVE / KARRIEREPERSPEKTIVE.**
- **INDIVIDUELLER KARRIEREPLAN & COACHING.**
- **INDIVIDUELLES ENGLISCH COACHING.**
- FREIES & SELBSTSTÄNDIGES ARBEITEN.
- DIREKTER MANDANTENKONTAKT.
- FLACHE HIERARCHIEN MIT KURZEN ENTSCHEIDUNGSWEGEN. & „OPEN DOOR POLICY“.
- IPHONE, AUCH FÜR PRIVATNUTZUNG KOSTENFREI.
- FLEXIBLE ARBEITSZEITEN.
- MODERNSTE IT-AUSSTATTUNG.
- EINEN ARBEITSPLATZ IN TOPLAGE IM ZENTRUM MÜNCHENS AM PROMENADEPLATZ.
- FAHRTKOSTENZUSCHUSS BEI BENUTZUNG ÖFFENTLICHER VERKEHRSMITTEL.
- DIGITALES ORTSUNABHÄNGIGES ARBEITEN.
- FAIRNESS & SICHERHEIT.
- **INNOVATIVES & MODERNES UNTERNEHMEN.**
- GETRÄNKE, OBST & SWEETS KOSTENFREI.
- TEAMEVENTS, VERANSTALTUNGEN & AFTER WORK.
- ZUSÄTZLICHE CORPORATE BENEFITS.

