

## WIR SUCHEN

---

... zur Verstärkung unseres Teams in München:

### STEUERASSISTENTEN (m/w/d)

## THINK DIFFERENT!

Wir sind eine innovative und stark wachsende Steuerkanzlei mit Sitz in Münchens Toplage mit Beratungsschwerpunkten im nationalen und internationalen Steuerrecht. Als agiles Team mit flachen Hierarchien ist ein voll digitales Arbeiten für uns selbstverständlich. Mit unserem internationalen Netzwerk beraten wir unsere Mandanten interdisziplinär auf fachlich höchstem Niveau.

Als Teil unseres motivierten Teams übernehmen Sie von Beginn an Verantwortung. Ein unmittelbarer Mandantenkontakt, Vertrauen, Respekt und Wertschätzung sind fester Bestandteil unserer Unternehmensphilosophie. Bei uns erwarten Sie facettenreiche Aufgaben sowie eine fachliche und persönliche Weiterentwicklung.



Arbeiten Sie für eine mehrfach ausgezeichnete Kanzlei und gestalten Sie die Weiterentwicklung unserer Erfolgsgeschichte aktiv mit.

## KONTAKT

---

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT? WIR FREUEN UNS DARAUF SIE KENNEN ZU LERNEN!

Mehr über TLI Steuerberater erfahren Sie auf unserer Website: [tlitax.com](https://www.tlitax.com)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen. Senden Sie diese gerne per E-Mail an: [hr@tlitax.com](mailto:hr@tlitax.com)

**TLI Steuerberatungsgesellschaft  
Dobner GmbH & Co. KG**  
Human Resources  
Promenadeplatz 12  
80333 München

## IHRE AUFGABEN

- Als Mitglied unseres Expertenteams bearbeiten Sie laufende und projektbezogene steuerliche Anfragen unserer nationalen und internationalen Mandantschaft.
- Erstellung komplexer Jahresabschlüsse sowie Steuerbilanzen für unsere Mandanten in den unterschiedlichsten Branchen und Rechtsformen.
- Erstellungen von anspruchsvollen Steuererklärungen für Unternehmen und vermögenden Privatpersonen.
- Ausarbeitung von Stellungnahmen zu steuerrechtlichen Fragestellungen.
- Sie sind Ansprechpartner für das laufende Accounting unserer Mandanten.
- Sie sind Ansprechpartner für unsere Mandanten sowie für Finanzbehörden und wirken bei steuerlichen Außenprüfungen und Rechtsbehelfsverfahren mit.

## IHRE KOMPETENZEN

- Sie haben ein wirtschaftswissenschaftliches Studium idealerweise mit Schwerpunkt Steuern oder Rechnungswesen mit gutem Ergebnis abgeschlossen oder sind kurz davor.
- Sie besitzen sehr gute und aktuelle Kenntnisse im Steuerrecht und Rechnungswesen.
- Sie arbeiten selbständig und gewissenhaft und haben Spaß an der gemeinsamen Lösung komplexer steuerlicher Fragestellungen in einem motivierten Team.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse.
- Idealerweise verfügen Sie über erste Kenntnisse in DATEV und MS Office.
- Eigenverantwortliche, selbstständige und mandantenorientierte Arbeitsweise.
- Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit.

## DARAUF KÖNNEN SIE SICH FREUEN

- Einen Arbeitsplatz in Toplage im Zentrum Münchens. Anbindung an alle öffentlichen Verkehrsmittel (Marienplatz / Odeonsplatz / Stachus).
- Moderner Arbeitsplatz auf technisch neuestem Stand.
- Fachliche, persönliche und unternehmerische Weiterentwicklung mit breitem in- und externen Fortbildungsangebot.
- Spannende und vielseitige Aufgaben im nationalen und internationalen Steuerumfeld mit eigenständiger Mandantenbetreuung.
- Persönlicher Gestaltungsfreiraum zur Umsetzung eigener Ideen und Erfahrungen.
- Digitale Arbeitswelt mit DATEV, DATEV DMS, DATEV Unternehmen Online und weiteren digitalen Tools.
- Eine offene und freundliche Arbeitsatmosphäre mit umfassender Einarbeitung und einem persönlichen Mentor in einem motivierten und erfolgreichen Team.
- Flache Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen sowie eine „Open Door Policy“.
- Fahrtkostenzuschuss bei Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel.
- Leistungsgerechte, überdurchschnittliche Vergütung sowie attraktive Benefits.
- Überdurchschnittliche Anzahl an Urlaubstagen und flexible Arbeitszeiten.
- Hochwertigen Kaffee, Tee, Softdrinks, Mineralwasser, Obst und Süßigkeiten kostenfrei.
- Zugang zu diversen Profisportveranstaltungen wie Profibasketball.
- Teamevents, Oktoberfestbesuch, Weihnachtsfeier und vieles mehr.